

利用時間について

利用時間には、準備時間、原状回復、点検時間を含みます。

※ 終了5分前までに、事務室に終了連絡をお願いします。

(午前) 9時～**正午**

(午後) 1時～**5時**

(夜間) 5時30分～**9時30分**

利用時間内に **撤収完了**をお願いします。