

舞台仕込図

講堂・ロビーは飲食できません。ゴミは全てお持ち帰り願います。

(利用年月日) _____ (団体名) _____ (利用人数) _____ (仕込図担当者) _____

R 年 月 日 () _____ 人 _____

打合せ 担当

利用施設	全館・講堂 講堂+3号 昼間・夜間・昼夜間	公会堂には舞台専門スタッフはいません。備品のセッティング、片づけは利用者にてお願いします。※ピアノ、マイク、照明はスタッフがいきます。
照明	袖・卓 (操作) 主催者・専門業者 _____	
	P 地明かり (持込み) 照明機材 _____ 容量 Kw _____	
音出し	サブミキ・卓 (操作) 主催者・専門業者 _____	
	PC・スマホ・PJ (持込み) 音響機材・撮影機材・PC・PJ _____ 容量 Kw _____	

貸出備品	数量
有線マイク(5) ※5本まで	
ワイヤレス(4) ① ② ③	
ピンマイク(2) ※4本まで ③ ④	
ミニスタンド	
ストレートスタンド(6)	
ブームスタンド(6)	
プロジェクター(大)	
HDMIケーブル m	
マイクコード 10m 5m	
赤白コード・イヤホンコード	
手元ライト(2)	
ハネ返りスピーカー(2)	
木製譜面台(1)	
組立譜面台(4) ケース入	
めくり台(大・小)	
コンサートピアノ(カワイ)	
ピアノ用イス(背付き)	
ピアノ補助ペダル(子供用)	
電源コード(ステージ下)	
電源コード(倉庫・事務室)	

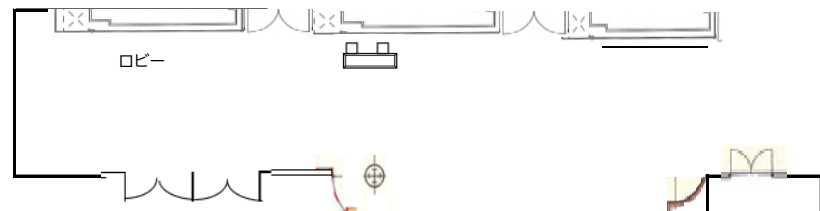
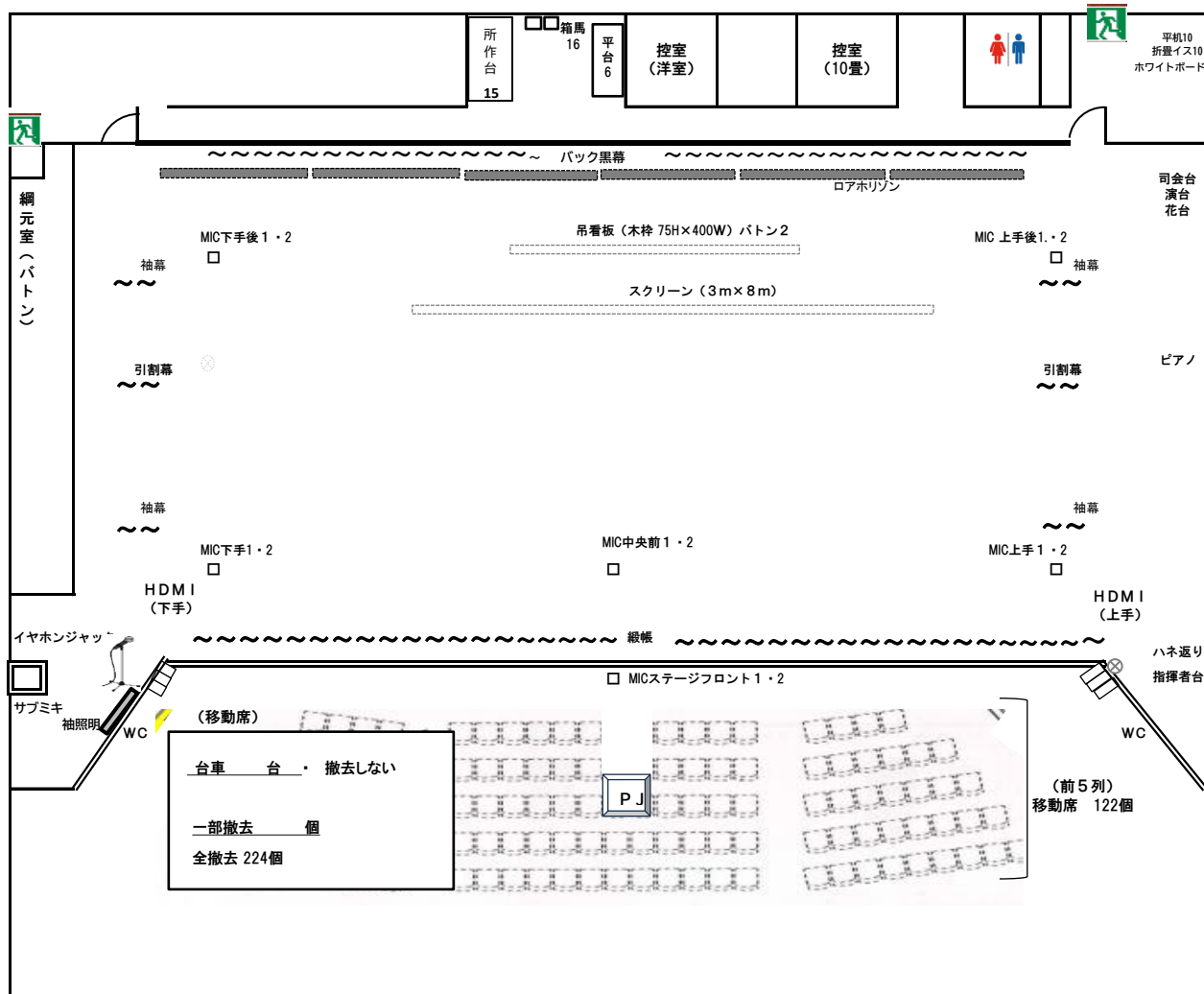
(タイムスケジュール)

_____ 月 _____ 日 () _____ 月 _____ 日 ()

(準備・リハ・本番) (準備・リハ・本番)

_____ :	集合	_____ :	集合
_____ :	開場	_____ :	開場
_____ :	開演	_____ :	開演
_____ :	終了	_____ :	終了
_____ :	片付け・原状回復	_____ :	片付け・原状回復
_____ :	スタッフ点検	_____ :	スタッフ点検
_____ :	退館	_____ :	退館

注)夜間は、午後9時30分までに撤収完了をお願いします。



(特記)
